

Gdańsk, dn.

Nazwa firmy przekazującej:

.....

**Zestawienie dowodów księgowych
oddanych do biura rachunkowego „Limar”
za miesiąc**

| Lp. | Rodzaj dokumentu | od nr do nr | Ilość | Uwagi |
|------------|---------------------------|--------------------|--------------|--------------|
| 1. | Faktury sprzedaży | | | |
| 2. | Rejestr sprzedaży | | | |
| 3. | Raporty fiskalne | | | |
| 4. | Faktury zakupu – kosztowe | | | |
| 5. | Faktury zakupu – handlowe | | | |
| 6. | Wyciąg bankowy | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |
| 13. | | | | |
| 14. | | | | |
| 15. | | | | |
| 16. | | | | |
| 17. | | | | |
| 18. | | | | |

Inne adnotacje:

Podpis osoby przekazującej:

.....

Podpis osoby przyjmującej:

.....